

Relevé de décisions

CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'UTT

Date : 21/10/2019 (10h – 12h20)
Salle Pétrarque

Participants :

Monsieur le Professeur Dominique TRIAIRE, Président de l'Université du Tiers Temps
Monsieur Régis MARTIN, Vice-président de l'UTT
Monsieur Henri REBOUL, Représentant des enseignants de l'Université de Montpellier
Monsieur Bernard MATHIEU, Représentant des enseignants de l'Université Paul-Valéry
Monsieur Daniel NIGOUL, Représentant des enseignants de l'UTT
Madame Ondine JAULMES, Responsable Administrative de l'UTT
Madame Laurène LATORRÉ, Gestionnaire de l'UTT

Représentants des étudiants de l'UTT présents :

Madame Ginette COLAS	Madame Geneviève LUCHE
Monsieur Jean-François COLONNA	Monsieur Philippe MANDON
Madame Christine DE NAUROIS	Madame Claudine MANDON
Madame Hélène ECKERT	Madame Martine MATHIEU
Madame Georgette FALUT	Madame Simone POCCARD-CHAPUIS
Madame Nicole FORT	Madame Marie SEIDEL
Madame Marie-Paule FOULON	Monsieur Serge SOUQ
Monsieur Jacques FRAISSE	Madame Anne TERRIBLE
Madame Thérèse GERVAIS	Madame Monique VIALA
Monsieur Gilbert GEYSSE	Monsieur Gérard VIDAL
Madame Monique JEANJEAN	Madame Maryvonne YECHE
Madame Jacqueline LOUVRIER	

Condition de quorum vérifiée : 30 membres présents, dont 2 membres représentés / 39 membres

Absents :

Monsieur Patrick GILLI, Président Université Montpellier III, Président du CA de l'UTT
Monsieur Philippe AUGÉ, Président Université de Montpellier
Madame Nathalie VINCENT, Directrice Générale des Services, Université Montpellier III
Monsieur Filippo LO FERMO, Agent comptable Université Montpellier III
Madame Annie YAGUE, Représentante Mairie
Monsieur Bernard TRAVIER, Représentant Montpellier Méditerranée Métropole
Monsieur Kléber MESQUIDA, Président du Conseil Départemental
Madame Pascale MOHA, Gestionnaire UTT
Monsieur Guy BONTRON, Représentant des étudiants de l'UTT

1) Points d'information divers :

- Rappel de l'organigramme :

- représentants des étudiants : renouvellement pour moitié ;
- présidence du Conseil d'Administration : M. Patrick GILLI (Université Paul Valéry) ;
- changement de grade de la responsable administrative : retiré de l'ordre du jour à la demande de la DGS de l'Université Montpellier III

2) Bilan des inscriptions 2019-2020 :

- Depuis 2013 : augmentation constante des effectifs ; 2245 étudiants inscrits au 16 octobre 2019, mais les inscriptions se poursuivent [2300 étudiants en décembre 2019] ;
- Charge de travail de plus en plus importante ;
- Difficulté concernant la gestion de salles car l'UTT dispose de peu de locaux ;
- Répartition des inscriptions par matières : langues ; culture musicale ; histoire de l'art et mythologie = matières les plus demandées ; souhait de dédoubler certains cours mais pas de salle disponible ;
- Inscriptions aux cours complémentaires : l'augmentation de la fréquentation à l'UTT se répercute ici ;
- Répartition thématique des conférences : sciences 32% et littérature 47% environ ; cet équilibre sera maintenu par Monsieur TRIAIRE, le nouveau Président de l'UTT.

3) Aménagement du secrétariat et évolution de la bibliothèque :

A. Évolution du service administratif :

- o attribution d'une salle de cours au 2^{ème} étage de l'hôtel de Varennes ;
- o travaux d'aménagement dans les locaux du rez-de-chaussée en cours (secrétariat/salle d'attente/bibliothèque) ;
- o sécurisation de la rampe d'accès handicapés ;
- o recrutement d'un personnel administratif à mi-temps ;

B. Évolution de la bibliothèque :

- o aménagement (armoires, tables, etc...) et ouverture de 4 permanences/semaine ;
- o recrutement de deux étudiants bibliothécaires pour 2 permanences/semaine ;
- o développement d'un lieu de lecture et d'échange ;
- o mise à disposition de la liste actualisée des livres disponibles à la bibliothèque sur le site web de l'UTT.

4) Compte financier 2018 :

- Produits : en hausse de près de 21 000 € (augmentation des inscriptions et des inscriptions aux cours complémentaires) ;
- Charges : en hausse de près de 11 000€ (location de salle pour le cours de Science Politique ; équipement de la salle de cours au 2^{ème} étage ; règlement cotisation MAIF des années 2018 et 2019 ; remplacement d'un ordinateur portable ; frais d'architecte)
- Dotations aux amortissements : investissement pour le site de gestion de l'UTT et achat d'un vidéoprojecteur pour le club photo ;
- Résultat 2018 : 55 118€, plus élevé que prévu car les travaux d'aménagement du secrétariat et bibliothèque n'ont pas été réalisés en 2018 ;
- Questionnement de la pertinence d'excédent successif : projet immobilier ? projet de location de locaux ?
- Difficulté de trouver des salles de façon non ponctuelle et de trouver un équilibre juste.

5) Cours et tarifs 2020-2021 :

A. Cours 2020/2021 : les cours à faibles effectifs (arabe et allemand) vont peu à peu être limités à deux niveaux distincts :

- Année 1 : niveau 1 + moyen
- Année 2 : niveau 2 + moyen
- Année 3 : niveau 1 + moyen, etc...

Partenariat en place avec l'Université Paul Valéry pour que nos étudiants intègrent les cours d'arabe de niveaux plus élevés ; Maison de Heidelberg pour l'allemand
 Projet d'ouverture de nouveaux cours pour répondre à la demande : anglais ; botanique ; histoire, etc...

B. Pas de changement des tarifs : vote 'pour' à l'unanimité

6) Mise en place d'une borne de type Qwesteo :

- Proposition de mise en place d'une borne à la sortie de la salle Pétrarque pour que les étudiants donnent leur avis sur les cours et conférences ;
- Connaissance du conférencier sur son sujet, façon de s'exprimer, etc... ;
- L'administration demande l'avis du Conseil d'Administration et les membres se prononcent et échangent à ce sujet :
 - ↳ Contre : dérive consumériste des étudiants ; infantilisation des étudiants ; les enseignants préparent des cours de qualité ; évaluation du succès des enseignants au taux de remplissage de la salle et au taux de réinscription ; dépouillement long des réponses ; généralement les conférenciers 'à problème' sont connus de l'administration ;
 - ↳ Pour : distinguer compétence/qualité... ; dépend de la méthode utilisée ; situer rapidement les dysfonctionnements ; être à l'écoute des étudiants et de leur bien-être ; gage d'un avenir de l'UTT ; forme de considération des avis des étudiants ;
- Proposition alternative proposée par les membres du CA : questionnaire (anonyme ?) remis à l'inscription ou en fin d'année ; suggestions spontanées ; plus de visibilité de la boîte à questions/suggestions ; questionnaires papier et en ligne ne sont pas incompatibles.

7) Simulation 2019 et Budget initial 2020 :

- Simulation 2019 :
 - ↳ Produits en hausse d'environ 13 000€ (nombre d'étudiants en hausse, nouveau cours d'Égyptologie)
 - ↳ Charges en hausse d'environ 55 000€ (aménagement, équipement du secrétariat et de la bibliothèque, masse salariale = recrutement gestionnaire à mi-temps, accompagnatrice piano pour la chorale, cours supplémentaires, PCA Président)
 - ↳ Résultat prévu = environ + 13 600€
- Budget initial 2020 : à l'équilibre
 - ↳ Produits : en légère hausse
 - ↳ Charges exceptionnelles :
 - fin des travaux d'aménagement (main courante pour la rampe accès handicapé, électricité secrétariat, Qualiconsult)
 - nettoyage des locaux = quotidien au 2^{ème} étage
 - achat de matériel pour le forum des associations

8) Questions diverses :

- Information hygiène et sécurité : installation d'un défibrillateur ;
- Semaine thématique de cette année : **8^{ème} centenaire de la faculté de médecine** ; proposition : **Italie** pour 2020-2021 ;
- Proposition d'une conférence inaugurale ou finale et réflexion sur le lieu (salle Pagezy, Corum ?)

La séance est levée à 12h20

Le Président
 de l'Université du Tiers Temps
 Pr. Dominique TRIAIRE

